



Die Gemeinde Gauting, südwestlich von München im schönen Würmtal gelegen mit ca. 22.000 Einwohnern sucht zum **nächstmöglichen Zeitpunkt** einen

## Geschäftsleiter für unsere Kommunalverwaltung (m/w/d)

(unbefristet, in Vollzeit)

### Das sind Ihre Aufgabenschwerpunkte:

- Geschäftsleitung mit der Organisation des Verwaltungs- und Geschäftsbetriebes sowie strategische Fortentwicklung der Verwaltung
- Vollzug des Verwaltungs-, Kommunal- und Ortsrechts
- Kommunale Grundsatzfragen und allgemeines Verwaltungsrecht
- Kommunales Sitzungs- und Vertragsrecht
- Sitzungsvorbereitung und Sitzungsdienst (außerhalb der Geschäftszeiten) mit Überwachung des Vollzugs der Beschlüsse
- Qualifizierte und fachliche Unterstützung der Ersten Bürgermeisterin und des Gemeinderats

### Das ist Ihr Profil:

- Erfolgreich Abschluss als Dipl.-Verwaltungswirt/in (Beamter/Beamtin der 3. bzw. 4. Qualifikationsebene Fachlaufbahn Verwaltung und Finanzen mit dem Schwerpunkt nichttechnischer Verwaltungsdienst) bzw. Volljurist mit erfolgreichem Abschluss der zweiten Juristischen Staatsprüfung in Verbindung mit mehrjähriger Verwaltungsberufserfahrung bzw. den erfolgreichen Abschluss als Verwaltungsfachwirt/in (Beschäftigtenlehrgang II)
- Fundiertes Fachwissen und mehrjährige Berufserfahrung in einer Leitungsfunktion
- Überdurchschnittliche organisatorische Fähigkeiten und sehr gute EDV-Kenntnisse

### An außerfachlichen Kompetenzen bringen Sie mit:

- Aufgeschlossenheit für die Belange von Bürger/-innen und Ratsmitgliedern
- Entscheidungsfreude, ausgeprägte Dienstleistungsorientierung sowie hohe Einsatzbereitschaft und Eigenmotivation
- Führungs- und Sozialkompetenz
- Arbeitszeitliche Flexibilität (regelmäßige Teilnahme an abendlichen Gemeinderatssitzungen, Bürgerversammlungen, etc.)
- Belastbarkeit auch in schwierigen Situationen



## Das bieten wir Ihnen:

- **Ein unbefristetes Arbeitsverhältnis** mit einem hohen Maß an Eigenverantwortung
- **Führungsverantwortung:** Vielseitige und anspruchsvolle Führungsaufgabe an zentraler Stelle unserer Kommunalverwaltung
- **Tarifvertrag:** Eine leistungsgerechte Vergütung **bis EG 15** je nach Qualifikation, Berufserfahrung und bisheriger Tätigkeit entsprechend dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD) sowie eine
  - Monatliche Großraumzulage München (270,-€)
  - Jahressonderzahlung („Weihnachtsgeld“)
  - Jährliche Leistungsprämiebzw. auf Grundlage des Bayerischen Besoldungsgesetzes **bis A15 BayBesG**
- **Zukunftssicherheit:** Möglichkeit, mit einer betrieblichen Altersvorsorge und der Möglichkeit einer sog. „Entgeltumwandlung“ Versorgungslücken im Alter zu vermeiden; vermögenswirksame Leistungen
- **Weiterbildung:** Breites Angebot an Fortbildungen und Schulungen
- **30 Tage Urlaub;** zusätzlich arbeitsfrei an Heiligabend und Silvester

## Was da noch fehlt? SIE! Sind Sie interessiert?

---

Wenn Sie sich dieser neuen Herausforderung stellen möchten, freuen wir uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen (An- und Motivationsschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse)

bis **spätestens 25.09.2024** an

**bewerbung@gauting.de** (im Format pdf)  
oder **Gemeinde Gauting, Bahnhofstr. 7, 82131 Gauting.**

---

## Haben Sie Fragen?

Unser Geschäftsbereichsleiter Herr Rathner (Tel.: 089/89337-180) beantwortet sie Ihnen gerne!

Bitte reichen Sie die Bewerbungsunterlagen nur in Kopie ein, da diese nach Abschluss des Auswahlverfahrens nicht zurückgesandt werden können. Sie werden unter Berücksichtigung datenschutzrechtlicher Bestimmungen vernichtet.



Wir sind Mitglied im Familienpakt Bayern!

